

Số: /GM-HĐND

Sơn Tân, ngày 23 tháng 02 năm 2024

**GIẤY MỜI**

**Dự kỳ họp chuyên đề (kỳ họp thứ 14)  
của HĐND xã Sơn Tân khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026**

Kính gửi: .....

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Kết luận số 1259-KL/HU ngày 22/02/2024 của Ban Thường vụ Huyện ủy Sơn Tây về công tác cán bộ;

Thường trực HĐND xã Sơn Tân khóa XII triệu tập kỳ họp chuyên đề (kỳ họp thứ 14) của HĐND xã khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026, trân trọng kính mời:

**1.1. Đại biểu HĐND xã (có quyết định triệu tập riêng).**

**1.2. Đại biểu:**

**1.2.1. Ở huyện:**

- Mời Thường trực Huyện ủy;
- Mời Thường trực HĐND huyện;
- Mời Lãnh đạo UBND huyện;
- Mời đồng chí Bạch Ngọc Thêm, Ủy viên Ban thường vụ Huyện ủy, Phó chủ tịch UBND huyện, phụ trách địa bàn xã Sơn Tân.
- Mời đại diện Lãnh đạo Ban Tổ chức Huyện ủy;
- Mời đại diện Lãnh đạo Phòng Nội vụ huyện;
- Mời đại diện Lãnh đạo Cơ quan Ủy ban kiểm tra huyện;

**1.2.2. Ở xã:**

- Mời các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy xã;
- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các Tổ chức chính trị - xã hội xã;
- Các đồng chí Công chức xã và những người hoạt động không chuyên trách xã.

**1.2.3. Ở thôn:**

- Bí thư chi bộ, Trưởng thôn của 04 thôn.

**2. Thời gian và địa điểm:**

- Thời gian: vào lúc 08 giờ 30 phút, ngày 26/02/2024 (*Sáng thứ hai*).
- Địa điểm: Nhà văn hóa xã Sơn Tân.

**3. Nội dung:** Xem xét, quyết định các nội dung thuộc thẩm quyền của HĐND xã (*Có dự kiến Chương trình kỳ họp kèm theo*).

Thường trực HĐND xã đề nghị quý vị đại biểu sắp xếp công việc, thời gian tham dự, để Kỳ họp đạt kết quả./.

**Nơi nhận:**

- Như thành phần mời;
- Lưu: VT.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND  
CHỦ TỊCH**

**Đinh Văn Ôn**

**CHƯƠNG TRÌNH**  
**Kỳ họp Chuyên đề (kỳ họp thứ 14) của HĐND xã Sơn Tân,**  
**khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026**  
*(Thời gian: Vào lúc 08 giờ 30 phút, ngày 26/02/2024)*

<b>TT</b>	<b>Nội dung kỳ họp</b>	<b>Người giới thiệu</b>	<b>Người thực hiện</b>
1	- Ổn định tổ chức. - Chào cờ (Quốc ca), tuyên bố lý do giới thiệu đại biểu. - Mời Chủ tọa lên điều hành kỳ họp, mời thư ký lên làm việc.	Ban tổ chức	
2	- Thông qua nội dung chương trình kỳ họp. - Lấy biểu quyết về nội dung, chương trình kỳ họp.	Đ/c Hiên	
3	Khai mạc kỳ họp	Đ/c Hiên	Đ/c Ôn
4	Thông qua Kết luận của Ban Thường vụ Huyện ủy về công tác cán bộ (Kết luận số 1259-KL/HU ngày 22/02/2024 của BTV Huyện ủy)	Đ/c Hiên	Đ/c Ôn
5	Thông qua Tờ trình UBND xã về việc đề nghị bầu bổ sung Phó Chủ tịch UBND xã (có danh sách trích ngang kèm theo)	Đ/c Ôn	Đ/c Phải
6	- Phát biểu chỉ đạo của lãnh đạo huyện (nếu có)	Đ/c Ôn	Lãnh đạo huyện
7	Bầu Ban kiểm phiếu (biểu quyết)	Đ/c Hiên giới thiệu Ban kiểm phiếu	Đại biểu HĐND Biểu quyết
8	Tiến hành bầu - Thông qua Biên bản bầu chức danh Phó Chủ tịch UBND xã.	Ban kiểm phiếu	
9	Thông qua Dự thảo Nghị quyết xác nhận kết quả bầu chức danh Phó Chủ tịch UBND xã Sơn Tân	Đ/c Hiên	Thư ký
10	Điều hành biểu quyết thông qua Dự thảo Nghị quyết	Chủ tọa	
11	Phát biểu nhận nhiệm vụ của Phó Chủ tịch UBND xã	Đ/c Ôn	Đ/c PCT UBND xã
12	Phát biểu bế mạc kỳ họp	Đ/c Hiên	Đ/c Ôn
		Mở Quốc ca	